**REGULAMIN  KORZYSTANIA Z OBIADÓW SZKOLNYCH Samorządowej  Szkoły Podstawowej  im. Polskich Noblistów w Nowym Folwarku**

**§1**

Zasady korzystania ze stołówki szkolnej:

1. Obiad przeznaczony jest tylko dla zdeklarowanych uczniów i pracowników szkoły. 2. Warunkiem zapisu na obiad jest podpisanie karty zgłoszenia i regulaminu oddanego do sekretariatu szkoły. 3. Zapisy na obiad przyjmowane są w sekretariacie szkoły wraz z początkiem miesiąca. 4. Rezygnację z usługi stołówkowej można zgłosić w każdej chwili przez wypisanie oświadczenia o rezygnacji z obiadów w sekretariacie szkoły lub przez wiadomość na e-dziennik. 5. Obiady wydawane są w Jadalni (sala nr 25) zgodnie z harmonogramem (dostępnym na szkolnej stronie internetowej). 6. Warunkiem wejścia na stołówkę w czasie wydawania posiłków jest posiadanie identyfikatora.

7. Każdy uczeń zapisany na obiad otrzymuje identyfikator zawierający imię, nazwisko i klasę.

8. Uczeń odpowiedzialny jest za swój identyfikator, zabrania się udostępniania go innym uczniom.

9. Jeśli uczeń zapomni identyfikatora, należy zgłosić się do sekretariatu, w celu pozyskania kartki upoważniającej do jednorazowego wejścia na stołówkę danego dnia.

10. Zagubienie identyfikatora należy zgłosić do sekretariatu szkoły, celem wyrobienia nowego.

11. Identyfikator podlega zwrotowi do sekretariatu szkoły, w przypadku rezygnacji z obiadów szkolnych

lub wraz z zakończeniem roku szkolnego.

12. Każda osoba korzystająca z obiadu może wejść do jadalni tylko raz.

**§2**

Zasady odpłatności za korzystanie ze stołówki:

1. Rodzic ma prawo dokonać odpisu z obiadu.

Odpis należy zgłosić nie później, niż w dniu poprzedzającym lub w dniu rezygnacji z obiadu najpóźniej

**do godz. 8.30** telefonicznie lub przez e-dziennik (wiadomość **do sekretariatu**).

Niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega odliczeniu kosztów.

2. Stawka za jeden posiłek (dwudaniowy) dla ucznia wynosi 6 zł.

3. Osoby korzystające ze stołówki zobowiązane są do regulowania należności w nieprzekraczalnym terminie do **10. dnia każdego miesiąca.**

Wpłaty należności przyjmowane będą na konto:

**PBS Września**

**46 9681 0002 0000 2204 2000 0020,**

**w treści przelewu prosimy podać: imię i nazwisko ucznia, klasę**

*np. Jan Kowalski, 1a , wpłata za obiady wrzesień 2024*

Nie uiszczenie opłaty za miesiąc do dnia **15-tego** danego miesiąca powoduje

 **wykreślenie dziecka z obiadów** do końca danego miesiąca.

 *Ponowny zapis jest możliwy dopiero od 1-ego dnia następnego miesiąca.*

4. Informacja o kwocie ogólnej za dany miesiąc jest publikowana 1-ego dnia miesiąca na szkolnej stronie internetowej:

(<https://ssp-nf.wrzesnia.pl/obiady.html>).

5. Indywidualne rozliczenie rodzic otrzymuje przez wiadomość na e-dziennik na początku miesiąca.

6. Zwrot kwoty za niewykorzystane obiady może nastąpić tylko w przypadku zgłoszenia (przez rodzica) rezygnacji z nich w sekretariacie szkoły. Zwrot pieniędzy za niewykorzystane i zgłoszone obiady następuje w następnym miesiącu kalendarzowym lub na koniec kwartału.

**§3**

Zasady bezpieczeństwa i higieny:

1. Na stołówce mogą przebywać tylko osoby spożywające posiłek.

2. Każda osoba przebywająca w jadalni zobowiązana jest do kulturalnego zachowania się, utrzymania ładu i porządku,odnoszenia brudnych naczyń do okienka zmywalni.

3. Nieprzestrzeganie regulaminu jadalni oraz nieterminowe regulowanie należności stanowi podstawę

do natychmiastowego skreślenia z listy osób spożywających obiady.