**Regulamin Rekrutacji**

**do klasy siódmej dwujęzycznej z językiem angielskim**

**Samorządowej Szkoły Podstawowej**

**im. Polskich Noblistów w Nowym Folwarku**

**na rok szkolny 2021/2022**

Na podstawie:

* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. 2018r. poz. 996 ze zm.)
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz.60)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz.U z 2017r. poz. 610)

ZASADY OGÓLNE:

1. Niniejszy regulamin określa:
2. Zadania komisji rekrutacyjnej
3. Terminarz rekrutacji Samorządowej Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Nowym Folwarku z oddziałem dwujęzycznym na rok szkolny 2021/2022
4. Warunki przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych
5. Kryteria rekrutacji do Samorządowej Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Nowym Folwarku z oddziałem dwujęzycznym na rok szkolny 2021/2022
6. Rekrutację do klasy siódmej dwujęzycznej przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzą przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz jej członkowie.
7. Komisja rekrutacyjna:
8. Zapewnia warunki umożliwiające przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych.
9. Do komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
10. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
11. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
12. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów.
13. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydatów do oddziału dwujęzycznego klasy VII, jeśli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
14. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII.
15. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego klasy VII, rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
16. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
17. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające.
18. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne.
19. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
20. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

Terminarz rekrutacji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Rodzaj czynności | Termin postępowania rekrutacyjnego | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
| 1. | Składanie wniosków o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego | do 11 maja 2021r.do 13 maja 2021r.  | od 15 czerwca 2021r.do 15 czerwca 2021r. |
| 2. | Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych dla kandydatów do oddziału dwujęzycznego | 17 maja 2021r. | 21 czerwca 2021r. |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych | 31 maja 2021r. | 28 czerwca 2021r. |
| 4. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych  | 4 czerwca 2021r. | 29 czerwca 2021r. |
| 5. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | od 7 czerwca 2021r. do 10 czerwca 2021r. | od 1 lipca 2021r.do 2 lipca 2021r. |
| 6. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału dwujęzycznego  | 14 czerwca 2021r. | 5 lipca 2021r. |

Warunki przeprowadzenia sprawdzianu predyspozycji językowych:

1. Sprawdzian jest diagnozą predyspozycji ucznia do intensywnej nauki języka obcego i nauki wybranych przedmiotów w tym języku. Składa się z ćwiczeń, które nie sprawdzają wiedzy kandydatów, lecz odwołują się do ich umiejętności językowych i predyspozycji lingwistycznych.
2. Sprawdzian przeprowadzony zostanie w dniu 17 maja 2021r. (godzina i miejsce przeprowadzenia sprawdzianu zostanie podana na stronie internetowej szkoły).
3. Sprawdzian przeprowadzany jest w języku polskim, zawiera zadania i problemy językowe dotyczące intuicji językowej.
4. Sprawdzian oraz klucz odpowiedzi jest przygotowywany w oparciu o opracowania zewnętrzne.

Kryteria rekrutacji:

1. Postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica (opiekuna prawnego) kandydata.
2. Na rok szkolny 2021/2022 przeprowadza się postępowanie rekrutacyjne do oddziału dwujęzycznego utworzonego w klasie VII Samorządowej Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Nowym Folwarku. Do tego oddziału w pierwszej kolejności przyjmuje się ucznia tej szkoły, który:
3. Otrzymał promocję do klasy VII
4. Uzyskał pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
5. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 2 . niż liczba wolnych miejsc w oddziale dwujęzycznym, w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:
6. Wynik sprawdzianu predyspozycji językowych
7. uzyskane w I semestrze w klasie VI szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, za które będą przyznawane punkty:
* celujący- 20 pkt
* bardzo dobry – 18 pkt
* dobry – 16 pkt
* dostateczny – 8 pkt
* dopuszczający – 2 pkt
1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu oddział, o którym mowa w ust.2, nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art.131 ust.2 ustawy Prawo oświatowe, tj:
2. wielodzietność rodziny kandydata,
3. niepełnosprawność kandydata,
4. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
5. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
6. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
7. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
8. objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość.

1. W przypadku wolnych miejsc do oddziału dwujęzycznego w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego , mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do tego postępowania.
2. Komisja rekrutacyjna nie ustala minimalnej liczby punktów decydującej

o przyjęciu kandydata.