

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA
KORONAWIRUSEM LUB ZACHOROWANIA NA COVID-19
OBOWIĄZUJĄCA W SAMORZĄDOWEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ
IM. POLSKICH NOBLISTÓW W NOWYM FOLWARKU**

Cel wdrażanej procedury:

1. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i pracownikom szkoły.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia koronawirusem wśród uczniów i pracowników szkoły.

Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> dotyczących rozpoznawania objawów i sposobu postępowania w przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem.

§ 1

**Zasady obowiązujące w przypadku wystąpienia niepokojących
objawów u pracownika szkoły**

1. Pracownik szkoły, u którego przed przyjściem do pracy wystąpią niepokojące objawy (dusznosc, stan podgorączkowy, objawy wskazujące na przeziębienie, kaszel, gorączka, trudności z oddychaniem, ból mięśni) powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
2. Pracownik powiadamia niezwłocznie dyrektora szkoły o wystąpieniu ww. sytuacji oraz informuje o zastosowanych w stosunku do niego zaleceniach inspektoratu sanitarnego.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i odesłany transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny)
4. Pracownik, oczekując na transport zostaje odizolowany od innych osób w wyznaczonym pomieszczeniu wyposażonym m. in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekcyjny (sala nr 21 zostanie przeznaczona na izolatkę dla osób, u których zdiagnozowano problemy chorobowe).
5. Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń dotyczących ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami. Powierzchnie dotykowe, z którymi pracownik miał kontakt zostają poddane dezynfekcji.

7. Zadania ust. 6 wykonuje pracownik obsługowy wyznaczony przez dyrektora z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.
 - założenie fartucha ochronnego z długim rękawem, rękawiczek jednorazowych i jednorazowej maseczki na nos i usta/przyłbicę,
 - umycie i dezynfekcje rąk po zakończeniu czynności i zdjęciu rękawiczek i maseczki,
 - usunięcie środków ochrony osobistej bezpośrednio do worka z odpadami.
8. Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego pracownik sporządza listę osób, które miały kontakt z osobą zakażoną oraz przebywały w tych samych pomieszczeniach.
9. W stosunku do ww. osób dyrektor podejmuje kroki zgodne z zaleceniami inspektoratu sanitarnego.

§ 2

Zasady obowiązujące w przypadku wystąpienia niepokojących objawów u ucznia

1. Uczeń w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinien przychodzić do szkoły, powinien zostać w domu. Rodzice dziecka powinni skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno- epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku podejrzenia u ucznia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączka), zostaje on niezwłocznie odizolowany od pozostałych osób w wyznaczonym pomieszczeniu wyposażonym m. in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekcyjny, w którym zostaje pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika szkoły do czasu przybycia rodzica/prawnego opiekuna dziecka (sala nr 21 zostanie przeznaczona na izolatkę dla osób, u których zdiagnozowano problemy chorobowe).
3. Nauczyciel zgłasza dyrektorowi zaistniałą sytuację. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik zawiadamia niezwłocznie rodziców/opiekunów prawnych ucznia.
4. Dyrektor powiadamia powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń dotyczących ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami. Powierzchnie dotykowe, z którymi uczeń miał kontakt zostają poddane dezynfekcji.
6. Zadania ust. 5 wykonuje pracownik obsługowy wyznaczony przez dyrektora z zachowaniem szczególnych środków ostrożności:
 - założenie fartucha ochronnego z długim rękawem, rękawiczek jednorazowych i jednorazowej maseczki na nos i usta/przyłbicę,

- umycie i dezynfekcje rąk po zakończeniu czynności i zdjęciu rękawiczek i maseczki,
 - usunięcie środków ochrony osobistej bezpośrednio do worka z odpadami.
7. Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego pracownik sporządza listę osób, które miały kontakt z osobą zakażoną oraz przebywały w tych samych pomieszczeniach.
 8. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem SARS-CoV-2 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.
 9. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych pracowników wskazujących na możliwość zakażenia.

§ 3

Postanowienia końcowe

1. Z treścią niniejszej procedury zapoznaje się pracowników szkoły, uczniów oraz ich rodziców/opiekunów prawnych .
2. Procedura jest udostępniona na stronie internetowej szkoły <https://ssp-nf.wrzesnia.pl/>